

Wir suchen für unser Versicherungsmaklerbüro in Adlwang zur Erweiterung unseres Teams ab sofort eine/n engagierte/n

## **Vertriebsassistent Innendienst** (m/w/d)

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Eigenständige Verwaltung und Betreuung der Versicherungsverträge
- Bearbeitung von Anträgen und Vertragsänderungen
- Erstauskunft, Bearbeitung und Erledigungskontrolle von Versicherungsfällen
- Fachkundige Betreuung und Bearbeitung von Kundenanfragen
- KFZ – Anmeldungen
- Administrative Tätigkeiten
- Offert- und Vergleichserstellung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung zum Versicherungskaufmann/-frau
- Mehrjährige Berufserfahrung (idealerweise bei einem Versicherungsunternehmen)
- Sehr gutes Versicherungsfachwissen
- Gute sprachliche Ausdrucksweise & professionelle Kommunikationsfähigkeit
- Hohes Maß an Kunden- und Dienstleistungsorientiertheit
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- MS-Office-Kenntnisse

### **Wir bieten Ihnen:**

- 20 Wochenstunden im fixen Angestelltenverhältnis
- Jahresbruttogehalt ab € 17.000.- eine Marktgerechte Überzahlung der individuellen Qualifikation ist für uns selbstverständlich
- Angenehmes Arbeitsklima
- Je nach Qualifikation und Erfahrung besteht die Bereitschaft zur Überbezahlung
- Flexibler Job mit Kundenkontakt
- Homeofficetage nach erfolgreicher Einschulungszeit
- Firmenhandy und Firmenlaptop zur Privatnutzung
- Gezielte Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wenn Sie an dieser abwechslungsreichen Tätigkeit interessiert sind, freuen wir uns über Ihre Bewerbung unter: [office@vm-mitter.at](mailto:office@vm-mitter.at)

### **Arbeitsplatz/Firma:**

## **VMM Versicherungsmakler Mitter GmbH**

Pfarrwaldstraße 17  
4541 Adlwang

[www.vm-mitter.at](http://www.vm-mitter.at)

Bewerbung unter: [office@vm-mitter.at](mailto:office@vm-mitter.at)

0699/15058110 – Nicole Mitter